

TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ
İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ
İŞ YERİ EĞİTİM SUNUM ESASLARI

İş yeri eğitiminin aşağıda açıklanan sunum esaslarına göre tamamlanması önerilir. Ayrıca ilgili gün ve saatte sunum yapmayan ilgili adayın eğitimi başarısız olarak değerlendirilir.

Buna göre;

1. Sunum esnasında kılık-kıyafet ve kişisel görünüme azami derecede özen gösterilmesi
2. Sunum için önceden bağımsız provasının yapılması
3. Sunumların bölümümüz seminer salonunda (A218) yapılması
4. Her bir sunum için özel PowerPoint Sunum dosyasının hazırlanması
5. Sunum dosyasının en fazla 15 slayttan oluşturulması
6. Flash belleklerin veya kartların virüsten arındırılmış-temizlenmiş olması
7. Sunumun en fazla 10 dakikada tamamlanması
8. Slayt yazılarının en az 14 punto ile yazılması
9. Birinci slaytta kişisel bilgilerinize, ikinci slaytta ise işyeri eğitimi alınan işletmenin bilgilerine yer verilmesi ve üçüncü slaydın haftalık olarak iş yeri eğitiminde yapılan etkinliklere yer verilmesi-belirtilmesi
- 10.Diğer slaytların işyeri eğitimdeki zaman akışına ve yapılan mesleki uygulama-etkinlik gibi hususlar bir bütün halinde hazırlanıp özetlenmesi
- 11.Sunumların resim, grafik, tablo gibi görsel materyallerle desteklenmesi
- 12.Sunumlarda ele alınan konuların özel detaya inilmeden açıklanması
- 13.Son slaydın “Sonuç ve Değerlendirme” slaytı olarak düzenlenmesi
- 14.Jüri üyelerinin sorularının makul ve mantıklı olarak cevaplandırılması gerekmektedir.

Bölüm Başkanlığı